



# zeitwert

## Projekt anlegen

### Einleitung

Bevor Du ein Projekt anlegst, solltest Du Deinen Account eingerichtet haben.

➔ [Einrichten des Benutzeraccounts](#)

### Projekt anlegen

1. Logge Dich in deinen zeitwert-Account ein.
2. Klicke auf **Projekte**.

Es öffnet sich folgendes Fenster:

The dashboard displays the following data:

- Kundenzufriedenheit:** 1.5 (Note: 1.5 / Fragebögen: 1)
- Letzte 4 Fragebögen-Ergebnisse:** Meier, Hamburg, 1.5
- Projekte:** Angelegt: 1, In Arbeit: 1, Abzurechnen: 0, Offene Forderungen: 0, Fertig: 1
- Auftragsbestand:** 1 Tage oder 0.0 Std.
- Rechnungs-Status:** Halbfertige Arbeiten: 0 €, Offen: 0 €
- Letzte 4 Projekt-Ergebnisse:** Meier, Hamburg, 0% → 19 €/h

Es öffnet sich ein weiteres Fenster:

The 'Projekte (Übersicht)' window displays the following table:

Nummer	Name	Erstellt am	Ort	Typ	Status	Umsatz	Stunden	Auftraggeber
99999	Intern 2017	06.12.2016	Firmenort	Nachweis	In Arbeit	0,00 €	0,00 h	
888888	Reparaturen/Nachweis	06.12.2016	diverse	Nachweis	Offen	0,00 €	0,00 h	Privat
225543	Meier	22.11.2016	Hamburg	Normal	Bezahlt	2.653,50 €	26,50 h	Privat

Um ein neues Projekt anzulegen klicke auf **+Anlegen**.

Es öffnet sich eine Maske:

1. Gib die Projektnummer, den Projektnamen und den Projektort ein. Diese unterscheiden die einzelnen Projekte voneinander (auch für Deine Mitarbeiter)
2. Wähle den Projekttyp aus.

☞ Ein Normal-Projekt hat immer eine Kalkulation als Grundlage, während ein Nachweis-Projekt ohne Kalkulation nur die angefallenen Stunden, Materialien usw. berücksichtigt (auch Regiearbeiten, Extraarbeiten genannt).

In einem Normal-Projekt können selbstverständlich auch Nachweisarbeiten anfallen, die in zeitwert separat behandelt und aufgelistet werden können.

3. Setze fest um welchen Typ Auftraggeber es sich handelt (siehe auch individuelle Gruppierungen)
4. Definiere den finanziellen Umfang des Projekts.
5. Wähle aus wie weit der Projektort entfernt ist.
6. Entscheide welcher kaufmännische Mitarbeiter für das Projekt zuständig ist.
7. Lege den Bereich.
8. Zuletzt wähle aus um welche Sparte es sich bei dem Projekt handelt.
9. Klicke unten rechts auf **WEITER**.

Es öffnet sich folgende Maske:

Projekt anlegen

1 Allgemeine Daten 2 Anfangskalkulation 3 Zeitliche Daten

Bezeichnung:

Lohn: Anzahl Stunden:  + Nachweisstd. Std-Satz:  Std-Aufschlag:  Stundenkosten:

Material:  Kosten:  Aufschlag:  Auf. Kosten:  Gesamt:

Fremdleistung:  Aufschlag:  Auf. Kosten:  Gesamt:

[weitere](#)

Zwischensumme:

Std. Kosten (0,00 €) + Kosten (0,00 €)

Rabatt:  Skonto:

Projektsumme:

0,00 € / h  
Deckungsbeitrag  
Firmendurchschnitt  
0,00 € / h  
Mindestwert  
0,00 € / h

Jahresplanung  
0,00 € / h

Rohgewinn  
0,00 €

Betriebskosten  
0,00 €

Gewinn  
0,00 €

Selbstkosten  
0,00 €

1. Sollten für dieses Projekt mehrere Angebote nötig sein, z.B. ein Nachtrags- oder Zusatzangebot, ist es sinnvoll diesem Angebot eine Bezeichnung zu geben.

Die Eingaben beruhen auf der Kalkulation deines Auftrages und sind evtl. aus deinem Kalkulationsprogramm zu entnehmen. Es reicht aber auch aus, sich der Kalkulation anzunähern, falls diese nicht explizit vorhanden sein sollte.

2. Gib zunächst den Stundenumfang ein, den Du für das Projekt einplanst und dann deinen Stundenverrechnungssatz (netto). Der Lohnaufschlag berechnet sich aus der Differenz zwischen Stundensatz und Selbstkostensatz der Mittellohnberechnung (Jahresplanung)

Beinhaltet das Projekt Nachweisarbeiten (Regiearbeiten), klicke auf **+Nachweisstunden**. Es öffnet sich eine weitere Zeile in der Du die geplanten Nachweisstunden eingibst.

Projekt anlegen

1 Allgemeine Daten 2 Anfangskalkulation 3 Zeitliche Daten

Bezeichnung:

Lohn: Anzahl Stunden:  **Nachweisstd.** Std-Satz:  Std-Aufschlag:  Stundenkosten:

gepl. Nachweisstunden:  Nachweis + 60,00h = 60,00h

Material:  Kosten:  Aufschlag:  Auf. Kosten:  Gesamt:

Fremdleistung:  Aufschlag:  Auf. Kosten:  Gesamt:

[weitere](#)

Zwischensumme:

Std. Kosten (2.820,00 €) + Kosten (0,00 €)

Rabatt:  Skonto:

- Gib nun die Materialkosten ein, die Du für das Projekt veranschlagst und den Aufschlag den Du dafür berechnest.
- Solltest Du Fremdleistungen in dem Projekt anbieten, gib den finanziellen Umfang und den Aufschlag ein.

☞ Fallen Kosten für Geräte oder Sonstiges an, klicke auf **weitere** und es öffnen sich zwei weitere Zeilen. Hier kannst Du wieder die Kosten und Aufschläge eingeben.

Projekt anlegen

1 Allgemeine Daten | 2 Anfangskalkulation | 3 Zeitliche Daten

Bezeichnung: ???

Lohn: 60,00 h + Nachweisstd. Std-Satz: 47,00 € Std-Aufschlag: 835,97 € Stundenkosten: 2.820,00 €

gepl. Nachweisstunden: 0,00 h Nachweis + 60.00h = 60.00h

Material:	Kosten: 9.000,00 €	Aufschlag: 15,00 %	Auf. Kosten: 1.350,00 €	Gesamt: 10.350,00 €
Fremdleistung:	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 €

**weitere**

- Falls Du dem Auftraggeber einen Rabatt und/oder Skonto gewährst, kannst Du dies abschließende eingeben.

☞ Nach Eingabe der Kalkulation oder der angenäherten Kalkulation kannst du durch Klick auf die Projektsumme den ganz genauen Betrag überschreiben. Die Aufschläge werden dann angepasst.

- Klicke auf **Weiter**.

1 Allgemeine Daten | 2 Anfangskalkulation | 3 Zeitliche Daten

Geplanter Beginn: 06.12.2016 8 Wochentage Fertigstellung: 15.12.2016 Ø-Besetzung: 1,00

Spätestes Startdatum: 06.12.2016 Frühst mögliches Enddatum: 15.12.2016 Gesamtprojekt Aufwand: 60 Mitarbeiterstunden = 7,50 Arbeitertage Benötigte Wochentage mit Besetzung: 8 Wochentage

Handlungsspielraum: 0 Tage

Samstag einbeziehen

Im letzten Schritt bestimmst Du den zeitlichen Rahmen:

1. Gib den geplanten Baubeginn und den geplanten Tag der Fertigstellung ein.
2. Lege fest mit welcher durchschnittlichen Besetzung gearbeitet werden soll.
3. Falls auch Samstags gearbeitet werden soll, klicke unten links auf **Samstag einbeziehen**.

The screenshot shows the 'Projekt anlegen' (Create Project) form, step 3: 'Zeitliche Daten' (Temporal Data). The form is divided into three sections: 'Allgemeine Daten', 'Anfangskalkulation', and 'Zeitliche Daten'. The 'Zeitliche Daten' section contains the following information:

Geplanter Beginn	Fertigstellung	Ø-Besetzung
12.12.2016	16.12.2016	3,00
Spätestes Startdatum: 06.12.2016	Frühest mögliches Enddatum: 15.12.2016	Gesamtprojekt Aufwand: 60 Mitarbeiterstunden = 7,50 Mitarbeitertage
5 Wochentage	Handlungsspielraum: +1 Tage	Benötigte Wochentage mit Besetzung: 3 Wochentage

zeitwert errechnet mit den eingegebenen Daten automatisch wieviele Wochentage für das Projekt benötigt werden und wie groß dein Handlungsspielraum ist.

4. Um die Berechnung abzuschließen, klicke unten rechts auf **Weiter**.

Die Maske wird geschlossen und Du gelangst automatisch zur Projektübersicht.